

Stappenplan
werkstuk
maken.

Stappenplan werkstuk maken.

Je wilt een werkstuk maken, maar je weet nog niet precies hoe dat moet.
Volg dit stappenplan en dan lukt het je vast en zeker !
Lees het stappenplan eerst een keer helemaal door en begin dan met stap 1.

Stap 1

Kies een onderwerp dat je interessant lijkt.
Het is belangrijk dat je het onderwerp echt leuk vindt, want je moet er een heel werkstuk over schrijven.
Schrijf het onderwerp dat je hebt gekozen op het werkblad bij 1.

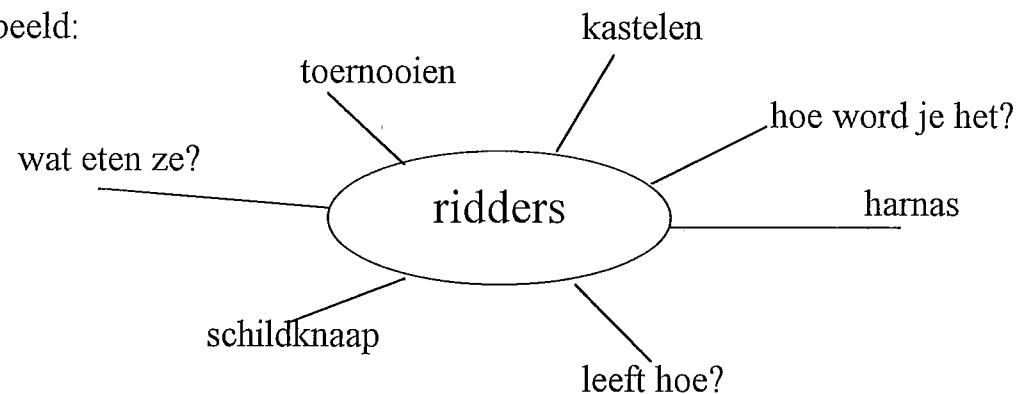
Waar je aan moet denken:

Kies een onderwerp dat niet te groot is.
Bijvoorbeeld : het onderwerp MIDDELEEUWEN is veel te breed.
Kies dan een onderdeel b.v. : RIDDERS.

Stap 2.

Schrijf je onderwerp op bij het werkblad bij 2 in het midden van de woordspin.
Bedenk wat je zelf van het onderwerp weet.
Schrijf dit rondom de woordspin.

voorbeeld:



Waar je aan moet denken :

Schrijf korte zinnnetjes of alleen woorden op.

Stap 3.

Stel jezelf nu de vraag: “Wat wil ik nog meer weten over mijn onderwerp?”

Vul het antwoord in op het werkblad bij 3.

Waar je aan moet denken:

Schrijf zo duidelijk mogelijk op wat je wilt weten.

Je kunt dus beter schrijven : “Hoe ziet een kasteel eruit?” dan “Ik wil iets weten over kastelen”.

- bijv.:
1. *Hoe ziet een kasteel eruit?*
 2. *Wat doet een schildknaap?*
 3. *Wat is een toernooi?*
 4. *Hoe word je ridder?*
 5. *Hoe zwaar is een harnas?*

Stap 4.

Alle vragen die je bij 3 hebt ingevuld hebben allemaal een beetje te maken met het onderwerp. Je zou het hulpvragen kunnen noemen. Ze geven het antwoord op een stukje van je werkstuk.

De belangrijkste vraag noem je de **ONDERZOEKSVRAAG**.

Om het wat preciezer te maken kun je bij 4 van het werkblad dingen invullen die je wat op weg kunnen helpen.

Stap 5

Ga met je ingevulde werkblad naar je juf of meester.

Overleg met haar/hem of je een geschikte onderzoeksvraag hebt bedacht.

Stap 6.

Nu is het tijd om op zoek te gaan naar het antwoord op je onderzoeksvraag.

Je zult merken dat dat antwoord meer is dan een zinnetje.

Je moet je antwoord ook toelichten.

Je kunt het antwoord vinden in boeken.

En misschien ken je wel iemand aan wie je vragen kunt stellen.

Ga je het antwoord zoeken in informatieve boeken, let dan op het volgende :

Je leest vaak niet het hele boek.
Je zoekt alleen het antwoord op je onderzoeksvraag en de hulpvragen.
Lees daarom de INHOUDSOPGAVE van het boek goed.
In veel boeken staan ook foto's, tekeningen, schema's of grafieken.
Deze kun je natekenen, overtrekken of kopiëren (daar mag je er 3 per werkstuk van op school maken).
Later plak je dit bij de tekst. Let er wel op dat het plaatje bij de tekst past.
Schrijf de informatie die jij kunt gebruiken kort op.
Zoek woorden die je niet begrijpt op in een woordenboek.
Schrijf ook wat algemene dingen op over je onderwerp.
Dingen die jij interessant vindt of waarvan jij vindt dat de lezer ze moet weten.
Schrijf de titel en de schrijver van elk boek dat je leest op.
Je moet minstens twee verschillende boeken gebruiken, maar neem er niet te veel.

Stap 7.

Je hebt nu heel wat informatie verzameld.
Je moet het nu ORDENEN.
Dat doe je net als een schrijver van een informatief boek.
Blader zo'n boek nog maar eens door.
De informatie is verdeeld in HOOFDSTUKKEN.
In elk HOOFDSTUK staat informatie die bij elkaar past.
Vaak is het zo, dat je binnen een hoofdstuk nog een onderverdeling hebt.
Dit zie je bijvoorbeeld aan dikgedrukte kopjes boven de tekst.
Je kunt het ook zien aan de stukjes die wat verder uit elkaar staan.
Die aparte stukjes in een hoofdstuk noem je PARAGRAFEN.

Zoek van jouw informatie stukjes die bij elkaar passen.
Deze stukjes vormen een hoofdstuk.
Verzin voor elk hoofdstuk een KOP (titel, naam)
Neem nu een vel papier en verdeel dit in hetzelfde aantal stroken als je hoofdstukken hebt.
Dus als je 5 hoofdstukken hebt, maak je 5 stroken. Knip de stroken los.
Schrijf op elke strook de titel van een hoofdstuk.
Leg nu de stroken in de volgorde waarvan jij vindt dat het de goede is.
Als je zeker weet dat je de juiste volgorde hebt, plak je de stroken op een ander stuk papier.
Bewaar dit strokenpapier goed, je hebt het later nog nodig.

Stap 8.

Eindelijk: het echte schrijven kan beginnen.
Natuurlijk eerst in klad!

1. Begin met de **INLEIDING**.

Hierin schrijf je :

- waarom je dit onderwerp hebt gekozen.
- welke onderzoeksvraag je hebt bedacht en waarom deze.

*Ik heb laatst een ridderfilm
gezien en ik wilde er toen
meer van weten.
Ik wilde daarom weten
hoe... .. Verder vind
ik... ..*

2. Dan komt de **KERN**.

De kern bestaat uit de verschillende **HOOFDSTUKKEN**.
Pak nu je strokenpapier erbij.

3. Als laatste de **AFSLUITING**.

Hierin schrijf je :

- Het antwoord op je onderzoeksvraag. Het is dus handig om hier die vraag even te herhalen. Vraag en antwoord staan dan bij elkaar.
- Je eigen mening over het onderwerp
- Hoe je het vond om dit werkstuk te maken. Wat vond je moeilijk/makkelijk,
- Wat zou je de volgende keer anders doen.

Stap 9

Het laatste werk

Kijk alles wat je geschreven hebt goed na. Klopt het ?

Schrijf dan je werkstuk in het NET of doe dit op de computer.

Plak daarna de plaatjes erbij en versier de boel zodat het er aantrekkelijk uitziet.

Maak een voor- en een achterkant.

Daarop zet je de TITEL van je werkstuk.

Maak de voorkant zo mooi mogelijk.

Zet je naam erop.

Schrijf op een nieuwe bladzijde je literatuurlijst.

Dat zijn de titels van de boeken die je hebt gebruikt.

Doe dit zo :

1. Titel - schrijver van het boek.
2. Titel - schrijver van het boek.

Leg de bladzijden in de goede volgorde :

- voorkant (en zet je eigen naam daar ook op)
- inleiding
- kern (de hoofdstukken)
- afsluiting
- literatuurlijstje
- achterkant

NUMMER DE BLADZIJDEN !

Schrijf nu een **INHOUDSOPGAVE**

Doe dit zo :

Inhoudsopgave:

Inleiding	blz. 1
Ridders algemeen	blz. 2
Waar wonen ze ?	blz. 4
Hoe leven ridders ?	blz. 5
Hoe kun je ridder worden ?	blz. 6
De schildknaap	blz. 6
Page	blz. 7
De ridderslag	blz. 8
Afsluiting	blz. 9
Literatuurlijst	blz. 10

Hoe moet je werkstuk worden ?

Je werkstuk moet ongeveer 10 bladzijden bevatten (meer mag).

Die bladzijden houden in :

- voorkant
- inhoudsopgave
- kern (de hoofdstukken)

- afsluiting
- literatuurlijstje
- achterkant

Je snapt vast wel dat je, als je het op de computer doet minder bladzijden hebt, dan iemand die heel groot schrijft.

Natuurlijk maakt het ook uit hoeveel plaatjes en tekeningen je hebt en hoe groot die zijn.

Ben je er niet zeker van of je genoeg tekst hebt, ga dan even naar de juf of meester!

Waar moet je nog meer op letten ?

- spelling ... GEEN FOUTEN.
- is je werk NETJES?
- zijn er plaatjes/tekeningen ?
- zijn die netjes uitgeknipt en opgeplakt. ?
- heb je een mooie, aantrekkelijke voorkant zodat iedereen jouw werkstuk wil gaan lezen?

Tot slot :

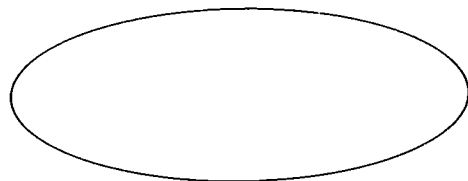
VEEL SUCCES en VEEL PLEZIER !!!!!

WERKBLAD

1. Het onderwerp dat ik gekozen heb is :

.....

2.



3. Wat ik nog meer wil weten over mijn onderwerp is :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Mijn onderzoeksvraag is :

4. Ik wil het volgende weten :

- waar
- hoe
- wanneer
- waarom
- wie
- wat

(kies uit wat voor jou van toepassing is)